

Принято
на заседании педагогического совета
МКОУ Хитровщинской СОШ

Утверждаю
Директор МКОУ Хитровщинской СОШ
К.Н. Голубева

Протокол № 1 от 30.08.2018 г.

Приказ № 66/1 от 01.09.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении

Хитровщинская средняя общеобразовательная школа

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования.

Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации».

1.2. Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности школы.

1.3. Самообследование проводится учреждением ежегодно, отчетным периодом для образовательной организации является предшествующий самообследованию календарный год.

Самообследование - это процедура самооценивания, представляющая собой познавательную деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

1.4. В соответствии с целью и задачами самообследования выполняет ряд функций:

- оценочная функция - осуществление выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений в состоянии объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2. Методы и критерии самообследования

2.1. Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- Пассивные: наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности.
- Активные: анкетирование, собеседование, тестирование.

3. Организация самообследования

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения;
- организация и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по учреждению.

3.4. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления учреждения,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса,
- востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

•

4. Структура самообследования

4.1. Общие сведения об образовательном учреждении: структура образовательной организации, анализ системы управления, локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ)

4.2. Организация образовательного процесса:

4.2.1. Комплектование классов на текущий год.

4.2.2. Образовательные программы, реализуемые в образовательном учреждении.

4.2.3. Сроки освоения основных образовательных программ.

4.2.4. Режим занятий обучающихся.

4.2.5. Полнота выполнения программ.

4.2.6. Сведения о рабочих программах.

4.2.7. Обеспеченность учебниками и электронными образовательными ресурсами.

4.2.8. Обеспеченность дополнительной литературой.

4.2.9. Организация внеурочной деятельности.

4.2.10. Информатизация образовательного учреждения.

4.2.11. Кадровое обеспечение.

4.2.12. Сведения о педагогических работниках.

4.2.13. Участие педагогов в методической работе школы.

4.2.14. Наличие оборудованных зданий, оснащённых помещений и территорий, используемых для организации образовательного процесса.

4.3. Результаты освоения основных образовательных программ:

4.3.1. Результаты итоговой аттестации выпускников 4 класса.

4.3.2. Результаты итоговой аттестации выпускников 9 класса.

4.3.3. Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса.

4.4. Данные о выпускниках (трудоустройство).

4.5. Результаты анализа показателей самообследования и задачи школы на следующий учебный год.

5. Отчет о результатах самообследования

- 5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчёта.
- 5.2. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.
- 5.3. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.
- 5.4. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.