

Принято
на заседании педагогического совета
МКОУ Хитровщинской СОШ

Утверждаю
Директор МКОУ Хитровщинской СОШ
К.Н. Голубева

Протокол № 3 от 26.02.2016 г.

Приказ № 10 от 26.02.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении

Хитровщинская средняя общеобразовательная школа

1. Общие положения

- 1.1. Дополнительное образование обучающихся создается в целях формирования единого образовательно-воспитательного пространства школы, повышения качества образования и воспитания, реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах и является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.
- 1.2. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости обучающихся в возрасте от 6,5 -7 до 17 лет в их свободное (внеучебное) время.
- 1.3. Дополнительное образование организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым обучающимся вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.4. Объединения дополнительного образования создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора МКОУ Хитровщинской СОШ.
- 1.5. Руководителем дополнительного образования школы является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.
- 1.6. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется по заявлению родителей на основе свободного и добровольного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.
- 1.7. Структура дополнительного образования определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, секции и т.д.
- 1.8. Штатное расписание дополнительного образования формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования. Деятельность сотрудников дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

2. Задачи дополнительного образования:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;

- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей

3.2. В МКОУ Хитровщинской СОШ реализуются программы дополнительного образования:

- а) различного уровня: начального общего образования, основного общего образования;
- б) направленностей: физкультурно-спортивной, художественно-эстетической и т.д.

3.3. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.

3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения, определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

3.5. Педагогические работники дополнительного образования составляют рабочие программы на основе примерных, рекомендованных Министерством образования РФ.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Работа дополнительного образования осуществляется на основе планов, утвержденных директором школы или его заместителем по учебно-воспитательной работе.

4.2. Учебный год в МКОУ Хитровщинской СОШ начинается как правило 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Рекомендуемая наполняемость групп - до 12 обучающихся.

4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования составляется в начале учебного года заместителем директора по учебно-воспитательной работе по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия директора и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.4. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности обучающихся в образовательном учреждении.

4.5. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: экскурсии, концерты, выставки и др.

4.6. Педагог самостоятелен в выборе системы оценивания результатов труда учащихся.

4.7. Зачисляются в кружки и секции только обучающиеся школы на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.8. Деятельность обучающихся осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам.

4.10. Каждый обучающийся школы имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.